

ALGEMENE VOORWAARDEN HENNY VAN REST KINDERPSYCHOLOGIE

Inhoudsopgave

Algemene voorwaarden blz 2

Bijlage 1: Privacy statement blz 4

Bijlage 2: Disclaimer blz 7

Algemene voorwaarden

1. Definities

- Opdrachtgever: de rechtspersoon of natuurlijk persoon die een opdracht geeft aan opdrachtnemer;
- Opdrachtnemer: Henny van Rest Kinderpsychologie;
- Derde: een ander dan opdrachtgever of opdrachtnemer;
- Overmacht: een niet aan opdrachtnemer toe te rekenen oorzaak (zoals arbeidsongeschiktheid, stroom- of internetstoring, extreme file) waardoor nakoming redelijkerwijs niet van opdrachtnemer kan worden gevergd.

2. Geheel van afspraken

- Opdrachtnemer verricht de dienst naar eigen inzicht, in de vorm van een inspanningverplichting.
- Opdrachtnemer brengt aan opdrachtgever een offerte uit. Daarin vermelde tarieven zijn vrijgesteld van BTW. Opdrachtnemer kan niet worden gehouden aan te laat geaccepteerde offertes of kennelijke verschrijvingen.
- Opdrachtnemer factureert na afloop van de opdracht het overeengekomen bedrag.
- De geaccepteerde offerte, nadere schriftelijke afspraken en deze algemene voorwaarden vormen een geheel. Bij strijdigheid geldt de laatst gemaakte schriftelijke afspraak.
- Bij tijdelijke overmacht kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer de overeenkomst opzeggen of aanpassen.
- Opdrachtnemer houdt zich aan de Gedragsregels van de Nederlandse Vereniging van Orthopedagogen (NVO).

3. Beperking aansprakelijkheid

- Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van overmacht of voor gevolgschade;
- Opdrachtnemer is alleen aansprakelijk voor schade die direct het gevolg is van opzet, roekeloosheid of grove schuld van opdrachtnemer;
- De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag van de opdracht.
- Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van ingeschakelde derden.

4. Betaling

- Opdrachtgever dient facturen binnen 30 dagen te betalen. Bij latere ontvangst is opdrachtgever incassokosten verschuldigd.

5. Toepasselijk recht, klachten en geschillen

- Op het geheel van afspraken met opdrachtnemer is Nederlands recht van toepassing, tenzij de wet anders bepaalt.
- De procedure in geval van klachten en/ of geschillen verloopt als volgt:
 - o Opdrachtgever dient schriftelijk en binnen een redelijke tijd te klagen;

- Opdrachtnemer reageert schriftelijk binnen twee weken en krijgt van opdrachtgever voldoende tijd en toegang om de klacht te onderzoeken en op te lossen;
- Is de opdrachtgever het niet eens met de afhandeling, dan kan de opdrachtgever zich wenden tot het Bestuur van de school.
- Mocht men met hulp van het Bestuur ook niet tot consensus komen, kan men zich wenden tot een Regionaal Tuchtcollege voor de Gezondheidszorg.

Bijlage 1: Privacy statement

Henny van Rest Kinderpsychologie vindt de bescherming van persoonsgegevens van essentieel belang. Wij richten ons op kinderen en jeugdigen tot 15 jaar waarbij er sprake is van bijzondere en/ of gevoelige persoonsgegevens. Wij verwerken uw gegevens en de gegevens van het kind dan ook met de grootst mogelijke zorgvuldigheid.

Met dit privacy statement informeren wij u over hoe wij omgaan met persoonsgegevens.

1. Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van uw gegevens

In dit privacy statement beschrijft Henny van Rest Kinderpsychologie (hierna: "HvRK" of "wij") hoe zij als verwerkingsverantwoordelijke met uw persoonsgegevens en de persoonsgegevens van het kind omgaat.

2. Wat is een persoonsgegeven?

Informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon is een persoonsgegeven. Of bepaalde informatie als een persoonsgegeven moet worden gekwalificeerd hangt er mede vanaf of HvRK over wettige middelen beschikt waarvan redelijkerwijs mag worden aangenomen dat zij deze inzet om de overeenkomst uit te voeren.

3. Persoonsgegevens die wij verwerken

Persoonsgegevens kunnen afkomstig zijn van de betrokken ouders van het kind (hierna "de Ouders", de betrokken leerkrachten (hierna "de School") en van het kind zelf. Wij verwerken de persoonsgegevens omdat de persoonsgegevens door betrokkenen zelf aan ons verstrekt zijn bij het aangaan en het uitvoeren van een overeenkomst.

4. Aan ons verstrekte gegevens

Als u met HvRK een overeenkomst aangaat en/ of toestemming geeft voor het uitvoeren van een onderzoek en/ of voor intake-, advies- of begeleidingsgesprekken, hebben wij de volgende persoonsgegevens nodig:

- van de Ouders: de gegevens zoals genoemd op het intakeformulier voor Ouders (zie website www.hennyvanrest.nl)
- van de School: de gegevens zoals genoemd op het intakeformulier voor Leerkrachten (zie website www.hennyvanrest.nl)

Persoonsgegevens, die tijdens de intake-, advies- of begeleidingsgesprekken of tijdens het onderzoek met de Ouders, het kind of met de School worden uitgewisseld, worden in het eindverslag vastgelegd. Dit eindverslag wordt overhandigd aan de Ouders en de School.

5. Verwerking: grondslagen en gerechtvaardigde belangen

De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats op basis van de volgende grondslagen uit artikel 6 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming:

1. Toestemming
2. Uitvoering van een overeenkomst met u
3. Wettelijke verplichting

6. Doeleinden voor het verwerken van persoonsgegevens

HvRK verwerkt uw persoonsgegevens voor de hieronder genoemde doeleinden. Het cijfer achter ieder doel correspondeert met de grondslag genoemd in artikel 5 van dit privacy statement.

- Het opbouwen en onderhouden van de relatie met de Ouders, het kind en de School, onder meer voor het kunnen uitvoeren van de overeenkomst [grondslag: 1, 2].
- Het voldoen aan wettelijke verplichtingen, beslechting van geschillen en handhaving van onze rechten en overeenkomsten [grondslag: 2, 3].

7. Delen van persoonsgegevens

HvRK deelt de persoonsgegevens met de Ouders en de School met bijbehorende redenen. Het cijfer achter ieder doel correspondeert met de grondslag genoemd in artikel 5 van dit privacy statement:

- met de Ouders ten einde de ouders van het kind te adviseren bij de opvoeding, ontwikkeling en behandeling van het kind [grondslag: 1, 2].
- met de School ten einde leerkrachten te adviseren bij het onderwijs, de ondersteuning en behandeling van het kind [grondslag: 1, 2].

8. Hoe lang wij gegevens bewaren

Wij bewaren persoonsgegevens overeenkomstig de wettelijke termijn.

9. In kaart brengen websitebezoek

Wanneer u onze website bezoekt of gebruikt, worden daar geen persoonsgegevens van vastgelegd. Ook verstuurt HvRK geen persoonsgegevens middels de website.

10. Uw rechten, waaronder het recht om bezwaar te maken

U heeft het recht om te weten welke persoonsgegevens wij van u hebben vastgelegd en aan wie wij uw persoonsgegevens hebben verstrekt. Hiervoor kunt u contact met ons opnemen via ons emailadres. HvRK zal zich inspannen om te reageren binnen de wettelijke termijn. Buitensporige verzoeken kunnen wij buiten behandeling laten.

Naast het recht op inzage heeft u met betrekking tot onze verwerking van uw persoonsgegevens de volgende rechten:

- het recht om uw toestemming in te trekken, voor zover onze verwerking van uw persoonsgegevens daarop is gebaseerd;
- het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;

- het recht om uw persoonsgegevens te (laten) rectificeren/ corrigeren;
- het recht op verwijdering van uw persoonsgegevens;
- het recht op beperking van de u betreffende verwerking.

U kunt uw rechten slechts uitoefenen voor zover de wet u deze rechten toekent.
Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen.

11. Beveiliging en bescherming van gegevens

HvRK past passende beveiligingsmaatregelen toe om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging zoveel mogelijk tegen te gaan. HvRKi heeft zowel technische als organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beveiligen. Deze beveiligingsmaatregelen worden periodiek herzien op basis van dreigingen.

12. Contact

Voor vragen en/ of opmerkingen met betrekking tot dit privacy statement kunt u contact opnemen met:

Henny van Rest

Spinel 21

2691TM 's-Gravenzande

Telnr: 06-40974977

Email: hennyvanrest@gmail.com

13. Wijzigingen

De manier waarop wij persoonsgegevens verwerken en de samenstelling of hoeveelheid van gegevens die wij verwerken kan wijzigen. Daarom behouden wij ons het recht voor dit privacy statement aan te passen. U zult indien noodzakelijk op de hoogte worden gebracht van een wijziging. In dit Privacy Statement wordt altijd de laatste datum van wijziging aangegeven.

Eerdere versies zijn hieronder te raadplegen:

- geen

Dit statement is voor het laatst herzien op 24 mei 2018.

Bijlage 2: Disclaimer

De informatie op deze website is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. De sitehouder kan geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden voor eventuele schade ten gevolge van het gebruik van de informatie op deze website, of het zonder deskundig advies wijzigen, stoppen of aanpassen van de met u afgesloten overeenkomst.